

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการราชการกรมธนารักษ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

งานตามภารกิจประจำ ของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่มุกดาหาร

ข้อมูล ณ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒

ตัวชี้วัด	หน่วย	เป้าหมาย		ผลการดำเนินการ	ร้อยละ
		๑๑ เดือน	๕ เดือนแรก		
ส่วนบริหารทั่วไป					
๑. การจัดเก็บและนำส่งรายได้	คะแนน	เจ้าภาพให้คะแนน			
๒. รายงานการเงินระบบ GFMS	คะแนน				
๓. การจัดทำรายงานต้นทุนผลผลิต	คะแนน				
ส่วนจัดการที่ราชพัสดุ					
๑. การต่ออายุสัญญาเช่าและการโอนสิทธิการเช่า/การจัดให้เช่าแทนผู้เช่าเดิมที่ถึงแก่กรรม/การจัดให้เช่าทุกประเภท	ราย	๑๐๒	๑๐๖	๖๐	๕๖.๖๐
๒. ค่าเช่าค้ำชำระ	บาท	เจ้าภาพให้คะแนน			
๒.๑ จำนวนค่าเช่าค้ำชำระ	บาท				
๒.๒ จำนวนผู้เช่าค้ำชำระ	ราย				
๒.๓ ร้อยละของจำนวนผู้เช่าค้ำชำระ (%)	ร้อยละ				
๒.๔ จำนวนผู้เช่าค้ำชำระเกิน ๕ ปี	ราย				
๒.๕ จำนวนค่าเช่าที่ค้ำชำระเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	บาท				
๓. บริหารสัญญาก่อสร้างอาคารยกกรรมสิทธิ์ หรือบริหารสัญญาเช่าอาคาร	สัญญา				
ส่วนจัดการฐานข้อมูล					
๑. งานด้านทะเบียนที่ราชพัสดุ					
๑.๑ โครงการปรับปรุง แก้ไข ทะเบียนที่ราชพัสดุ ข้าช้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	ทะเบียน	๕	๒	-	-
๑.๒ การรับขึ้นทะเบียนที่ดิน, ขึ้นทะเบียนอาคารราชพัสดุ จำหน่ายหรือถอนอาคารราชพัสดุ และรับคืน-ส่งคืนที่ดินราชพัสดุ (แปลง/หลัง)	แปลง/หลัง	๒๒๐	๘๐	๑๕	๑๘.๗๕
๒. งานด้านสำรวจที่ราชพัสดุ					
๒.๑ การระวางชี้แนวเขตตามประมวลกฎหมายที่ดิน	ราย	๔๐	๒๐	๕	๒๕
๒.๒ การรังวัดจัดทำแผนที่	ราย	๒๒	๑๐	-	-
๓. โครงการเชื่อมโยงราคาประเมินที่ดินในทะเบียนที่ราชพัสดุ	ทะเบียน	เจ้าภาพให้คะแนน			
ส่วนประเมินราคาทรัพย์สิน					
๑. การปรับปรุงข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียนให้เป็นปัจจุบัน	แปลง	๒๕๐๐	๑๑๔๐	๒๒๘	๒๐
๒. การจัดทำบัญชีราคาประเมินที่ดินราชพัสดุรายทะเบียนผู้เช่า	ขั้นตอน/ราย	๒๙	๑๑	๐	-
๓. การประเมินราคาฯ อาคารชุดจดทะเบียนใหม่(อาคาร)/ การปรับราคาประเมินฯ อาคารชุด (อาคาร)/การประเมินราคาสิ่งปลูกสร้างไม่แล้วเสร็จ (อาคาร) / การรับเรื่องอุทธรณ์ราคาประเมินทุนทรัพย์/การให้คำปรึกษาด้านการประเมินราคาทรัพย์สินแก่องค์กรปกครองฯ/ประชาชน(ครั้ง)	ขั้นตอน/ แปลง/ครั้ง	๒๒	๑๐	๒	๒๐
๔. การให้บริการข้อมูลราคาประเมิน	แปลง	๓๕๐	๑๖๐	๔๓	๒๖.๘๘