

แบบคำร้องการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารทางราชการ

(สำหรับเจ้าหน้าที่)

รับที่ สำนักงานธนากรักษ์พื้นที่มุกดาหาร

วันที่...../...../.....

เขียนที่ สำนักงานธนากรักษ์พื้นที่มุกดาหาร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย นาง นางสาว.....อายุ.....ปี

ประกอบอาชีพ ราชการ สถาบันการเงิน รัฐวิสาหกิจ บริษัท อื่นๆ.....

ตำแหน่ง.....สถานที่ทำงาน.....โทร.....

ที่อยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทร.....บัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/อื่นๆ.....เลขที่บัตร.....

หน่วยงานที่ออก.....วันที่ออก.....วันหมดอายุ.....

ข้อมูลข่าวสารของราชการที่ประสงค์จะขอรับบริการ

การประเมินที่ดิน ปี พ.ศ.....โฉนดที่ดินเลขที่.....

ระวาง/ศูนย์กำเนิด.....เลขที่ดิน.....หน้าสำรวจ.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....เพื่อนำไปใช้ประกอบการ.....

ซึ่งที่ดินแปลงดังกล่าวกำหนดราคาประเมินเป็นรายบล็อก

A3 แผ่นละ 3 บาท จำนวน.....แผ่น =.....บาท

A4 แผ่นละ 1 บาท จำนวน.....แผ่น =.....บาท

บัตรประชาชน 1 บาท จำนวน.....แผ่น =.....บาท

ค่าธรรมเนียมการให้คำรับรองสำเนาถูกต้องคำรับรองละ 5 บาท จำนวน.....แผ่น

=.....บาท

รวม.....บาท

มีความประสงค์

ขอดูและคัดลอกด้วยตนเอง

ขอสำเนาพร้อมรับรองสำเนา

พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้ชำระค่าธรรมเนียมสำหรับการทำสำเนาข้อมูลที่มีผู้รับรอง จำนวน.....แผ่น เป็นจำนวนเงิน.....บาท

ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)