



ประกาศจังหวัดมุกดาหาร  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

ด้วยจังหวัดมุกดาหารจะดำเนินการสอบคัดเลือก เพื่อบรรจุบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินฝากค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่ราชพัสดุ (๑๐ %) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์ จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่งพนักงานสำรวจข้อมูล จำนวน ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติงาน ณ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่มุกดาหาร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครและรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ <u>ชื่อตำแหน่ง</u>	เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์
<u>จำนวน</u>	๑ อัตรา
<u>อัตราค่าจ้างรายเดือน</u>	๑๕,๐๐๐ บาท
<u>ระยะเวลาการจ้าง</u>	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙
<u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u>	ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านจัดผลประโยชน์

ดำเนินการเกี่ยวกับที่ราชพัสดุการจัดให้เช่า การจัดทำสัญญาและหลักฐานการเช่าที่ราชพัสดุ การต่ออายุสัญญาเช่า ตลอดจนการโอนสิทธิการเช่า การเช่าที่ราชพัสดุแทนผู้เช่าเดิมที่ถึงแก่กรรม และนำสิทธิการเช่าไปผูกพันเงินกู้ งานด้านการบริหารงานที่ราชพัสดุ การเร่งรัดติดตามค่าเช่าและเงินอื่นที่เกี่ยวข้องกับที่ราชพัสดุ ตลอดจนการจัดทำรายตัวผู้เช่า การบันทึกข้อมูลงานจัดผลประโยชน์ลงในระบบงานที่เกี่ยวข้อง และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ <u>ชื่อตำแหน่ง</u>	พนักงานสำรวจข้อมูล
<u>จำนวน</u>	๑ อัตรา
<u>อัตราค่าจ้างรายเดือน</u>	๙,๕๐๐.- บาท
<u>เงินเพิ่มการครองชีพ</u>	๒,๐๐๐.- บาท
<u>ระยะเวลาการจ้าง</u>	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙
<u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u>	ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับ - ส่ง ลงทะเบียน การแยก

ประเภทและเก็บรักษาเอกสาร การคัดเลือกรายการต่าง ๆ เช่น ข้อมูลแผนที่ ข้อมูลที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง และอาคารชุด เป็นต้น การประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อรวบรวมข้อมูลและจัดทำสถิติสำหรับสนับสนุน การประเมินราคาทรัพย์สินและประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการและคณะกรรมการกำหนด ราคาประเมินทุนทรัพย์ การบันทึกข้อมูลด้วยระบบคอมพิวเตอร์ การจัดเก็บข้อมูลประเมินราคาทุนทรัพย์ประเภท ต่าง ๆ การจัดเก็บข้อมูลแผนที่ด้วยระบบดิจิทัล การจัดรูปแบบและพิมพ์หนังสือราชการประเภทต่าง ๆ ตามที่กำหนด การบำรุงดูแลรักษาวัสดุครุภัณฑ์ การใช้เครื่องพิมพ์ การเก็บรักษาสื่อบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ให้เป็นระบบ ที่ง่ายต่อการค้นหาและการสำรวจข้อมูลภาคสนาม ได้แก่

๑. การสำรวจข้อมูลทางกายภาพของที่ดินในภาพรวม เช่น สภาพที่ดิน สภาพทำเลที่ตั้ง ของที่ดิน สภาพทางเข้า - ออกของที่ดิน สภาพการใช้ประโยชน์ในที่ดิน ระบบสาธารณูปการข้อจำกัดใน การใช้ประโยชน์ในที่ดิน แนวโน้มการพัฒนาที่ดิน ชื่อถนน ซอย ทาง แม่น้ำ ลำคลอง คลองชลประทานสายต่าง ๆ

ชุมชนอยู่อาศัย ตลอดจนสถานที่สำคัญต่าง ๆ พร้อมทั้งระบุตำแหน่งที่ตั้งลงในแผนที่เดินสำรวจเพื่อนำมากำหนดราคาประเมินที่ดิน เป็นต้น

๒. การสำรวจปัจจัยต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อราคาที่ดิน เช่น โครงการรัฐ ข้อจำกัด การใช้ประโยชน์ของที่ดิน กฎหมายผังเมือง เทศบัญญัติต่าง ๆ ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน ข้อมูลราคาสอบถาม ข้อมูลเสนอซื้อ - ขาย ข้อมูลค่าเช่าทรัพย์สิน เพื่อให้ได้ข้อมูลราคาที่ดินที่แท้จริงพร้อมระบุตำแหน่งที่ตั้งแปลงซื้อขายลงในแผนที่เดินสำรวจ รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

**๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร**

**คุณสมบัติทั่วไป**

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- ๒.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๒.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- ๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๒.๙ ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๒.๑๐ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๒.๑๔ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่สามารถรับสมัครสอบคัดเลือก เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

**๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร**

**๓.๑ เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์**

ต้องได้รับวุฒิการศึกษาปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบในระดับเดียวกันที่ ก.พ. รับรองแล้ว สาขาวิชานิติศาสตร์ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชารัฐศาสตร์ หรือสาขาบริหารธุรกิจ/รัฐประศาสนศาสตร์

### ๓.๒ พนักงานสำรวจข้อมูล

ต้องได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทางช่างสำรวจ ช่างก่อสร้าง ช่างโยธา พาณิชยการ บริหารธุรกิจ และคอมพิวเตอร์

#### ๔. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๔.๑ สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่มี ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาทางทหาร เช่น สำเนาหนังสือสำคัญ สด.๘ หรือใบสำคัญ สด.๙ หรือใบรับรองผล สด.๔๓ จำนวน ๑ ฉบับ (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย)

๔.๖ หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๔.๗ หนังสือรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย กพ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕) ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

ทั้งนี้ ในสำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

#### ๕. เงื่อนไขในการรับสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมบูรณ์ทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครสอบคัดเลือกให้ถูกต้องครบถ้วน และสำเนาเอกสารทุกฉบับจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับ ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงกับคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

#### ๖. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่สำนักงานธนารักษ์พื้นที่มุกดาหาร เลขที่ ๑๑/๑ ถนนมุกดาหาร-ดอนตาล ตำบลศรีบุญเรือง อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร ตั้งแต่วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๘ ในวันและเวลาราชการ ภาคเช้าตั้งแต่ ๐๙.๓๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่ายตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. หรือสอบถามโทร ๐๔๒-๖๑๑๔๙๐ ในวันและเวลาราชการ

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ตำแหน่ง	สมรรถนะ	คะแนน เต็ม	วิธีการประเมิน
เจ้าหน้าที่ จัดผลประโยชน์	ทดสอบความรู้ความสามารถดังต่อไปนี้ ๑. ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๑๘ และกฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติดังกล่าว ความรู้เกี่ยวกับประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ในหมวดที่เกี่ยวกับทรัพย์และนิติกรรมสัญญา และกฎหมายที่ดิน เป็นต้น	๑๐๐	การสอบข้อเขียน
	๒. มีความคิดริเริ่ม ความสามารถในการสื่อสาร และปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ มนุษย์สัมพันธ์ รวมทั้งมีความรู้ความสามารถทั่วไป	๑๐๐	การสอบสัมภาษณ์
<b>รวม</b>		<b>๒๐๐</b>	
ตำแหน่ง	สมรรถนะ	คะแนน เต็ม	วิธีการประเมิน
พนักงานสำรวจ ข้อมูล	ทดสอบความรู้ความสามารถดังต่อไปนี้ ๑. มีความรู้ความเข้าใจในด้านการประเมินราคาทรัพย์สิน ระเบียบคณะกรรมการกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการในการกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์ของอสังหาริมทรัพย์เพื่อเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม พ.ศ.๒๕๓๕ และความรู้ด้านสารสนเทศภูมิศาสตร์(GIS)	๑๐๐	การสอบข้อเขียน
	๒. มีความคิดริเริ่ม ความสามารถในการสื่อสาร และปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ มนุษย์สัมพันธ์ รวมทั้งมีความรู้ความสามารถทั่วไป	๑๐๐	การสอบสัมภาษณ์
<b>รวม</b>		<b>๒๐๐</b>	

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้เป็นผู้สอบผ่าน จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนแต่ละวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และได้คะแนนรวมทั้งหมดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าสอบผ่านการคัดเลือก

๙. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ กำหนดวัน เวลา วิธีการ และสถานที่สอบ

จังหวัดมุกดาหารจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ กำหนดวัน เวลา วิธีการและสถานที่สอบให้ทราบในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๘ ณ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่มุกดาหาร

๑๐. ประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

จังหวัดมุกดาหารจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่มุกดาหาร เลขที่ ๑๑/๑ ถนนมุกดาหาร-คอนตาล ตำบลศรีบุญเรือง อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร และทาง [www.treasury.go.th](http://www.treasury.go.th) โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรร ครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๑. การบรรจุและเรียกมารายงานตัว

ผู้สอบคัดเลือกได้จะได้รับการบรรจุตามลำดับที่ในบัญชีสอบคัดเลือกได้ กรณีมีผู้ได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้หมายเลขประจำตัวสอบก่อน จะเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ผู้ได้รับการเรียกตัวหรือได้รับหนังสือแจ้งไปรายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน จะต้องมีการชำระค่าธรรมเนียม พนักงนรัฐวิสาหกิจ หรือลูกจ้างประจำ ตั้งแต่ระดับ ๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไป ของแต่ละประเภทต้นสังกัดของผู้ค้าประกัน ไปทำสัญญาค้ำประกันตามแบบที่จังหวัดมุกดาหารกำหนดไว้ ในกรณีที่มิได้ผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งที่มี และภายหลังตำแหน่งว่างลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึง จังหวัดมุกดาหารอาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรที่เหลืออยู่ดังกล่าวหรือจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๘



(นายสุชาติ ชัยจิตร)

ธนารักษ์พื้นที่มุกดาหาร ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร